

“Coöperatieve Vereniging Ons Net Son en Breugel U.A.”

Statuten

Concept dd 20091106

Naam, zetel, duur

Artikel 1

1. De coöperatieve vereniging draagt de naam: “Coöperatieve Vereniging Ons Net Son en Breugel U.A.” en wordt in deze statuten bij afkorting aangeduid als: de cv.
2. De cv is gevestigd in de Gemeente Son en Breugel.
3. De cv is aangegaan voor onbepaalde tijd.
4. Het verenigingsjaar, tevens boekjaar, valt samen met het kalenderjaar.

Doel

Artikel 2

1. Het doel van de cv is het behartigen van de belangen van haar leden in hun hoedanigheid als gebruiker dan wel mogelijk toekomstig gebruiker van het in Son en Breugel gerealiseerde breedband netwerk, in de ruimste zin van deze omschrijving.
2. Zij doet dit door het onderzoeken van mogelijkheden voor het uitbreiden van de functionaliteit van het netwerk, in overeenstemming met de wensen van de leden, mede door het voeren van overleg en sluiten van overeenkomsten met (potentiële) leveranciers van nieuwe diensten en met de eigenaar/exploitant van het netwerk.
Zij richt zich daarbij op een breed scala van bestaande en te ontwikkelen telecommunicatiediensten, waaronder internet, televisie, telefonie, systemen voor het leveren van zorg, entertainment en beveiliging.
Zij streeft er naar dit zo veel mogelijk te doen in nauwe samenwerking met andere organisaties, die belangen van groeperingen in Son en Breugel behartigen, zoals ouderenbonden, sportverenigingen, kerkelijke organisaties, jongerengroepen, vak- en beroepsverenigingen, ondernemersorganisaties en andere bestaande of toekomstige groeperingen.
Binnen het doel is ook begrepen het verzorgen van voorlichting betreffende de bestaande en toekomstige mogelijkheden van het glasvezelnetwerk en de aangeboden functionaliteit.
3. Er wordt rekening mee gehouden dat de cv in de toekomst over kan gaan tot het zelf produceren of voor haar rekening door derden doen produceren van op het glasvezelnetwerk aan te bieden diensten, waarvan dan, tegen betaling, door de leden en door andere aangeslotenen op het netwerk gebruik kan worden gemaakt. Dit zou tevens kunnen inhouden dat de cv voor het realiseren van deze producten investeringen moet realiseren of voor het in stand houden van de daarvoor benodigde organisatie personeel in dienst moet nemen.
4. De cv heeft niet het oogmerk winst te maken, anders dan noodzakelijk is voor de vorming van een adequate financiële reserve om de continuïteit van de organisatie te waarborgen.

Lidmaatschap

Artikel 3

1. Het lidmaatschap wordt schriftelijk aangevraagd. Daartoe dient de aanvrager een door het bestuur vastgesteld aanmeldingsformulier aan het secretariaat van de cv te zenden.
2. Zowel natuurlijke personen als rechtspersonen kunnen lid worden. Een rechtspersoon moet in het aanmeldingsformulier aangeven wie er namens de rechtspersoon de rechten van het lidmaatschap zal uitoefenen.

3. Het bestuur beslist over de aanvraag tot toelating als lid. Toelating of weigering wordt schriftelijk aan de aanvrager bekend gemaakt. In geval van weigering kan aanvrager schriftelijk in beroep gaan bij de eerstvolgende algemene ledenvergadering, welke alsnog tot toelating kan besluiten.

Rechten en verplichtingen

Artikel 4

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse contributie, waarvan de hoogte op voorstel van het bestuur door de algemene ledenvergadering wordt vastgesteld.
2. Ieder lid is verplicht:
 - a. de statuten en reglementen van de cv en de besluiten van de organen van de vereniging na te leven,
 - b. de belangen van de vereniging niet te schaden,
 - c. zich jegens de vereniging en jegens de overige leden te gedragen naar hetgeen door redelijkheid en billijkheid wordt gevorderd,
 - d. alle overige verplichtingen na te komen die uit het lidmaatschap of uit een besluit van de algemene ledenvergadering voortvloeien.
3. Door de cv kunnen in naam van de leden geen verplichtingen met derden, al dan niet van financiële aard, worden aangegaan dan nadat eerst het bestuur door de algemene ledenvergadering daartoe bevoegd is verklaard. Na een zodanige bevoegdverklaring zijn de leden gehouden deze verplichtingen te aanvaarden en na te komen. Voor het aangaan van verplichtingen door het bestuur ten laste van de vereniging kunnen in een huishoudelijk reglement nadere regels worden vastgesteld.
4. De cv kan, voor zover dit past binnen het doel van de cv, ten behoeve van de leden rechten bedingen. De cv kan in een voorkomend geval ten behoeve van een lid nakoming van bedoelde rechten en eventueel schadevergoeding vorderen, tenzij het lid het bestuur schriftelijk mededeelt het bestuur daartoe niet te machtigen.

Einde van het lidmaatschap

Artikel 5

Het lidmaatschap eindigt door:

1. voor een natuurlijke persoon: overlijden, voor een rechtspersoon: bij beëindiging van de rechtspersoon, door voltooiing van de vereffening,
2. opzegging door het lid,
Een lid kan zijn lidmaatschap alleen schriftelijk opzeggen. De beëindiging is dan van kracht aan het einde van de kalendermaand volgend op die waarin de opzegging door het bestuur is ontvangen. De opzegging wordt door het bestuur schriftelijk aan het lid bevestigd. De opzegging leidt niet tot restitutie van de in het jaar van opzegging betaalde contributie of van een deel daarvan.
3. opzegging door de cv.
Het bestuur kan het lidmaatschap aan een lid opzeggen:
 - a. wanneer het lid heeft opgehouden te voldoen aan de vereisten die door de statuten aan het lidmaatschap worden gesteld,
 - b. wanneer redelijkerwijs van de cv niet kan worden geveerd het lidmaatschap te laten voortbestaan,
 - c. wegens het niet of niet tijdig betalen van de verschuldigde contributie en/of het niet of niet tijdig voldoen van andere door het lid aan de cv verschuldigde bedragen, tenzij door het bestuur gehele of gedeeltelijke dispensatie of uitstel mocht zijn verleend.

De opzegging wordt, met vermelding van de redenen, schriftelijk aan het lid meegedeeld. Zij doet het

lidmaatschap direct eindigen. Dit leidt niet tot restitutie van in het jaar van opzegging betaalde contributie of van een deel daarvan. Het lid kan tegen de opzegging schriftelijk in beroep gaan bij de eerstvolgende algemene ledenvergadering, welke dan definitief besluit over wel of niet handhaving van de opzegging. In afwachting daarvan blijft het lid geschorst en heeft geen toegang tot de ledenvergaderingen.

Ledenregister

Artikel 6

1. De cv houdt een ledenregister, tenminste bevattend de naam, het adres en de woonplaats (resp. de plaats van vestiging), het e-mailadres en het telefoonnummer van de leden.
2. Met betrekking tot ledenrechtspersonen wordt tevens vermeld naam, adres, woonplaats, e-mailadres en telefoonnummer van de persoon die door het bestuur van de rechtspersoon is aangewezen om namens haar de rechten van het lidmaatschap uit te oefenen.
3. De leden zijn verplicht om wijzigingen van de in het aanmeldingsformulier opgenomen gegevens direct schriftelijk aan de cv te melden.
4. Oproepingen, mededelingen en verder alle berichten die bestemd zijn voor de leden, worden gezonden aan het adres dat bij de cv bekend is.
5. Het ledenregister is op verzoek voor elk lid te raadplegen.

Begunstigers

Artikel 7

Begunstigers zijn natuurlijke of rechtspersonen die zich bereid verklaren, ter bevordering van het in artikel 2 genoemde doel van de cv, een financiële of andere bijdrage te leveren. Begunstigers kunnen door hun financiële of welke ander bijdrage dan ook, nooit aanspraak maken of enig recht doen gelden op de cv.

Geldmiddelen

Artikel 8

De geldmiddelen van de cv bestaan uit:

- a. de in artikel 4 lid 1 genoemde contributies,
- b. financiële bijdragen van begunstigers,
- c. subsidies en sponsorgelden,
- d. opbrengsten van de in artikel 2 lid 3 bedoelde activiteiten,
- e. alle andere inkomsten of materiële verkrijgingen, waaronder giften, erfstellingen en legaten.

Organen van de cv

Artikel 9

De cv heeft de volgende organen:

- a. het bestuur,
- b. de algemene ledenvergadering,
- c. de raad van toezicht, voor zover volgens de in artikel 18 van deze statuten vermelde regels tot de instelling van dit orgaan is besloten.

Bestuur

Artikel 10

1. Het bestuur van de cv bestaat uit tenminste een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De algemene ledenvergadering kan op voorstel van het bestuur besluiten dat het bestuur uit meer dan de voornoemde drie personen bestaat.
2. Bestuursleden worden door de algemene ledenvergadering benoemd uit de leden van de cv. Kandidaten kunnen worden gesteld:
 - a. door het bestuur,
 - b. door tenminste 5 leden, deze kandidaatstellingen dienen uiterlijk drie weken voor de desbetreffende algemene ledenvergadering schriftelijk te zijn ingediend, voorzien van de handtekeningen van de indieners en van een ondertekende bereidverklaring van de betrokken kandidaat.
3. Ieder bestuurslid wordt benoemd voor een periode van drie jaar. Het bestuur stelt een rooster van aftreden vast. Aftredende bestuursleden zijn ter stond herbenoembaar, met de beperking dat in totaal slechts 3 aaneengesloten zittingsperioden zijn toegestaan. Wie in een tussentijdse vacature is benoemd neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in.
4. De voorzitter wordt door de algemene ledenvergadering in functie gekozen, de overige functies, waaronder die van secretaris en penningmeester, evenals de overige taken en de werkwijze, worden door het bestuur in onderling overleg verdeeld en bepaald. Binnen het bestuur worden ook afspraken gemaakt over plaatsvervangende van de volgende 3 functies: voorzitter, secretaris en penningmeester.
5. Ieder bestuurslid is tegenover de cv gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.
6. De algemene ledenvergadering kan een bestuurslid schorsen of ontslaan indien zij daartoe termen aanwezig acht. Voor een besluit daartoe is een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen nodig. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag eindigt door het verloop van die termijn.
7. Het bestuurslidmaatschap eindigt door:
 - a. overlijden van en opzegging door betrokkene,
 - b. beëindiging van het lidmaatschap van de cv,
 - c. ontslag als bedoeld in lid 6 van dit artikel.
8. Leden van het bestuur ontvangen voor hun werkzaamheden ten behoeve van de cv geen honorarium, loon, of enig ander voordeel. Zij hebben echter wel recht op vergoeding van ten behoeve van de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Bestuursbevoegdheid

Artikel 11

1. Behoudens beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging. Het bestuur heeft daarbij mandaat tot het doen van alle handelingen die binnen het kader van de, door de algemene ledenvergadering, goedgekeurde begroting vallen.
2. Als het aantal in functie zijnde bestuursleden beneden drie is gedaald blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen waarin voor de opengevallen plaats(en) nieuwe bestuursleden worden gekozen.
3. Het bestuur is bevoegd om onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde werkzaamheden te doen uitvoeren door commissies, die door het bestuur zijn benoemd en aan welke commissies ook niet-leden kunnen deelnemen.
4. Het bestuur is, na voorafgaande goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de cv zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerstelling voor een schuld van een ander verbindt.

Bestuursvergadering

Artikel 12

1. Het bestuur vergadert tenminste 3 maal per jaar, en tevens als één van de bestuursleden dat noodzakelijk acht.
2. Alle besluiten worden genomen met gewone meerderheid van uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden niet als geldig aangemerkt. Als niet alle bestuursleden ter vergadering aanwezig zijn is het besluit alleen geldig als de tot stand gekomen meerderheid tevens de gewone meerderheid van het aantal in functie zijnde bestuursleden uitmaakt. Als aan deze voorwaarde niet wordt voldaan heeft de voorzitter het recht om tijdens of na de vergadering de afwezige bestuursleden te raadplegen en hen in de gelegenheid te stellen schriftelijk hun stem uit te brengen. Na ontvangst van alle schriftelijk uitgebrachte stemmen van de afwezige bestuursleden, heeft de voorzitter volmacht de uitslag van de stemming vast te stellen en in de notulen van de vergadering te doen opnemen.
3. Over elk voorstel wordt afzonderlijk en mondeling gestemd, tenzij een bestuurslid schriftelijke stemming wenst.
4. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel betreffende de uitslag van de stemming is beslissend. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan door één of meer van de aanwezige bestuursleden betwist, dan vindt er een nieuwe stemming plaats. Deze bepaling is alleen van kracht als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde. Door de uitslag van de nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
5. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of door een door het bestuur aangewezen notulist notulen gemaakt, die in de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld.

Vertegenwoordiging

Artikel 13

1. Het bestuur vertegenwoordigt de cv.
2. De cv wordt voorts in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter samen met de secretaris of samen met de penningmeester, dan wel door één van beide laatstgenoemde personen samen met een ander bestuurslid.
3. Het bestuur is bevoegd aan anderen een schriftelijke volmacht te verlenen, op grond waarvan deze bevoegd zijn de cv te vertegenwoordigen in de in de volmacht nauwkeurig te omschrijven gevallen en binnen in de volmacht nauwkeurig te omschrijven grenzen.
4. Personen aan wie, hetzij in deze statuten, hetzij krachtens volmacht vertegenwoordigingsbevoegdheid is toegekend, oefenen deze bevoegdheid niet uit dan nadat tevoren een bestuursbesluit is genomen waarbij tot het aangaan van de betreffende rechtshandeling is besloten.

Rekening en verantwoording

Artikel 14

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de cv kunnen worden gekend.
2. Het bestuur brengt binnen 2 maanden na afloop van het boekjaar een jaarverslag uit over de gang van zaken in de cv, het gevoerde beleid, en een jaarrekening bestaande uit: een balans,

een staat van baten en lasten en een toelichting. Dit jaarverslag wordt in een bestuursvergadering besproken en vastgesteld, en daarna aan de algemene ledenvergadering voorgelegd.

3. Tenzij de algemene ledenvergadering besluit om op een andere manier in het toezicht op het bestuur te voorzien, benoemt de algemene ledenvergadering een kascontrolecommissie, bestaande uit twee leden en één plaatsvervangend lid, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Jaarlijks treedt tenminste één commissielid af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Aftredende leden zijn slechts éénmaal herkiesbaar. De commissie onderzoekt de jaarrekening en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit. Het bestuur is verplicht aan de kascontrolecommissie alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en andere waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden van de cv te geven.
4. Goedkeuring door de algemene ledenvergadering van het jaarverslag en van de jaarrekening strekt het bestuur tot décharge voor alle handelingen, voor zover die uit de jaarstukken blijken.
5. Het bestuur is verplicht de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers als bedoeld in de leden 1,2 en 3 van dit artikel gedurende zeven jaar te bewaren.

De Algemene Ledenvergadering

Artikel 15

1. Aan de algemene ledenvergadering komen in de cv alle bevoegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Jaarlijks zal uiterlijk 3 maanden na afloop van het verenigingsjaar een algemene ledenvergadering worden gehouden.
3. De algemene ledenvergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur, met inachtneming van een termijn van 30 dagen, door middel van een aan alle leden te zenden schriftelijke kennisgeving, waarin de agenda is vermeld. De bij de agenda behorende stukken moeten uiterlijk 14 dagen van te voren schriftelijk aan de leden worden toegezonden of worden gepubliceerd op een voor alle leden raadpleegbaar elektronisch medium. Als voor de laatstgenoemde mogelijkheid wordt gekozen dient daarvan in de oproeping tot de vergadering melding te worden gemaakt.
4. De agenda voor in het vorige lid bedoelde jaarlijkse algemene ledenvergadering bevat onder meer:
 - a. vaststelling van de notulen van de vorige algemene vergadering,
 - b. bespreking en goedkeuring van het jaarverslag van het bestuur,
 - c. behandeling van de jaarrekening,
 - d. verslag van de kascontrolecommissie,
 - e. goedkeuring van de jaarrekening,
 - f. decharge van het bestuur voor het gevoerde beleid,
 - g. benoeming van leden van de kascontrolecommissie,
 - h. vaststelling van de contributie,
 - i. bespreking en vaststelling van de begroting,
 - j. benoeming bestuursleden,
 - k. rondvraag.
 - l. bespreken van het jaarverslag van de raad van toezicht indien een raad van toezicht als bedoeld in artikel 18 is geïnstalleerd
5. Buiten de in lid 2 van dit artikel genoemde jaarlijkse algemene vergadering kan het bestuur een buitengewone algemene ledenvergaderingen bijeenroepen, volgens de in lid 3 van dit artikel genoemde procedure.
6. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste 10% van het aantal in het ledenregister ingeschreven aantal leden verplicht tot het bijeenroepen van een buitengewone algemene ledenvergadering. De bijeenroeping moet plaats vinden door middel van een aan alle leden te zenden schriftelijke kennisgeving, waarin de agenda is vermeld. Deze kennisgeving moet worden verzonden binnen 14 dagen na indiening van het verzoek, de vergadering moet plaats vinden binnen 30 dagen na het verzenden van de oproeping. De bij de agenda

behorende stukken dienen uiterlijk 14 dagen van te voren schriftelijk aan de leden te worden toegezonden, of worden gepubliceerd op een voor alle leden toegankelijk elektronisch medium, als voor de laatstgenoemde mogelijkheid wordt gekozen moet daarvan in de oproeping tot de vergadering melding worden gemaakt.

7. Indien aan het in lid 6 bedoelde verzoek niet binnen 14 dagen gevolg is gegeven kunnen de verzoekers zelf overgaan tot oproeping, op de wijze als bepaald in het vorige lid, of door plaatsing van een advertentie in tenminste één in de plaats van vestiging van de cv veel gelezen dagblad. In deze advertentie wordt de agenda vermeld en aangegeven op welk adres de leden de bij de agenda behorende stukken kunnen afhalen. De verzoekers zijn als dan bevoegd anderen dan bestuursleden te belasten met de leiding van de vergadering en met het opstellen van de notulen.

Het leiden en notuleren van algemene ledenvergaderingen

Artikel 16

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van de cv of bij diens verhindering door een ander door het bestuur aan te wijzen bestuurslid. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin.
2. Van het verhandelde in elke algemene ledenvergadering worden door een bestuurslid of door een door het bestuur aangewezen notulist notulen gemaakt.
3. De notulen worden besproken in het bestuur en binnen 4 weken na de algemene ledenvergadering ter kennis van de leden gebracht door schriftelijke toezending of door publicatie op een voor alle leden toegankelijk elektronisch medium. Als voor laatstgenoemde mogelijkheid wordt gekozen moet daarvan al in de vergadering melding zijn gemaakt.
4. De notulen dienen door de eerstvolgende algemene ledenvergadering te worden vastgesteld.

Toegang tot en besluitvorming in de algemene ledenvergadering

Artikel 17

1. Ieder in het ledenregister ingeschreven lid heeft toegang tot de algemene ledenvergadering, daarin heeft het lid spreekrecht en stemrecht. Personen waarop artikel 3 lid 3, of artikel 5 van toepassing is en die tegen hun niet-toelating of opzegging van hun lidmaatschap door het bestuur in beroep zijn gegaan bij de algemene ledenvergadering zijn bevoegd de behandeling van hun beroep bij te wonen.
2. Ieder lid heeft in de algemene ledenvergadering één stem en is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een door hem daartoe schriftelijk gemachtigd ander lid. Elk lid mag niet meer dan één volmacht aannemen en dient deze volmacht voor aanvang van de vergadering bij het bestuur in te leveren. Ledenrechtspersonen, die zich in een algemene ledenvergadering wensen te doen vertegenwoordigen door een ander dan de in het ledenregister voor de uitoefening van de rechten van het lidmaatschap ingeschreven persoon, dienen dit vóór aanvang van de vergadering schriftelijk aan het bestuur te laten weten.
3. Stemmingen over zaken geschieden mondeling.
Het bestuur of een groep van tenminste 10 leden kan om een schriftelijke stemming vragen. Over alle voorstellen betreffende zaken wordt, voor zover de statuten niets anders bepalen, beslist bij gewone meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen. Bij het staken van de stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
4. Stemmingen over personen geschieden schriftelijk, tenzij de vergadering op voorstel van het bestuur en zonder tegenspraak van de betrokkene(n) besluit de stemming mondeling te doen plaats vinden.
5. Bij stemming over personen is degene benoemd die de gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien niemand die gewone meerderheid heeft verkregen, wordt een tweede stemming gehouden over de 2 personen die de 2 hoogste aantallen van de uitgebrachte stemmen hadden verkregen. Bij deze tweede stemming is diegene benoemd die de gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd. Indien bij de tweede stemming de stemmen staken beslist het lot.

6. Bij schriftelijke stemmingen wijst het bestuur 3 in de algemene ledenvergadering aanwezige leden aan voor het ophalen van de stembriefjes en het tellen van de uitgebrachte stemmen.
7. Voor schriftelijke stemmingen geldt dat alle stembriefjes ongeldig zijn die blanco zijn, of op enigerlei wijze zijn ondertekend, dan wel iets anders aanduiden dan in stemming is gebracht, of andere namen bevatten dan van de personen over wie wordt gestemd.
8. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel betreffende de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd is over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Indien echter onmiddellijk na het uitspreken van bovengenoemd oordeel de juistheid daarvan wordt betwist, vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, één of meerdere leden, dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
9. Leden van de raad van toezicht hebben toegang tot de algemene ledenvergadering en hierin spreekrecht, maar géén stemrecht
10. Door het bestuur uitgenodigde personen hebben toegang tot de algemene ledenvergadering en hen kan indien gewenst spreekrecht worden verleend.

De Raad van Toezicht

Artikel 18

Indien en voor zover de activiteiten van de cv een zodanige omvang krijgen dat daarbij, naast de belangen van de leden, voor de behartiging waarvan de cv in eerste instantie is opgericht, ook het algemene belang kan worden geacht betrokken te raken (daarbij moet vooral, maar niet uitsluitend, gedacht worden aan de in artikel 2 lid 3 genoemde activiteiten), kan de algemene ledenvergadering besluiten tot het instellen van een raad van toezicht.

Op deze raad van toezicht zijn de volgende bepalingen van toepassing:

1. De raad van toezicht houdt toezicht op het algemene beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de cv. De raad van toezicht staat het bestuur gevraagd en ongevraagd met raad en advies ter zijde en ondersteunt het bestuur bij haar contacten op maatschappelijk gebied.
2. De raad van toezicht maakt jaarlijks een verslag van haar werkzaamheden, dat tenminste 30 dagen voor de algemene ledenvergadering schriftelijk aan het bestuur wordt toegezonden. Dit jaarverslag kan dan samen met de andere bij de agenda van de algemene ledenvergadering behorende stukken door het bestuur aan de leden van de cv worden toegezonden. De raad van toezicht is bevoegd aan de algemene ledenvergadering een mening over op de agenda van de algemene ledenvergadering vermelde onderwerpen kenbaar te maken.
3. De raad van toezicht bestaat uit tenminste 3 natuurlijke personen, het feitelijke aantal leden wordt door de algemene ledenvergadering vastgesteld. De leden van de raad van toezicht worden, op voorstel van het bestuur of tenminste 5 leden van de cv, benoemd door de algemene ledenvergadering. Zij worden benoemd voor een periode van maximaal drie jaar. De raad van toezicht stelt een rooster van aftreden vast en maakt dat aan de algemene ledenvergadering bekend. De raad van toezicht wijst uit haar midden een voorzitter en een secretaris aan, als mede plaatsvervangers voor deze functionarissen. De raad van toezicht kan na de installatie zelf ook nieuwe leden voor de raad van toezicht voordragen, die in de algemene ledenvergadering benoemd worden.
4. Tot lid van de raad van toezicht zijn zowel leden van de cv als niet-leden benoembaar. Leden van de cv zijn, voor de tijd dat zij deel uit maken van de raad van toezicht, uitgesloten van de uitoefening van hun rechten als cv-lid behoudens het in artikel 17 lid 9 bepaalde.
5. Leden van de raad van toezicht kunnen te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden geschorst of ontslagen. Voor een besluit daartoe is een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen nodig. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd door een besluit tot ontslag eindigt door het verloop van die termijn.
6. De leden van de raad van toezicht ontvangen voor de uitoefening van hun functie geen honorarium of enig ander voordeel, behoudens het recht op vergoeding van overeengekomen gemaakte kosten.

7. Afspraken over frequentie, inrichting, leiding en notulering van vergaderingen van de raad van toezicht worden door de raad van toezicht intern gemaakt en vastgelegd.

Statutenwijziging

Artikel 19

1. De statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van de algemene ledenvergadering, wanneer in de oproeping tot de vergadering is meegedeeld dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste 30 dagen bedragen.
2. Zij, die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste veertien dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien moet de voorgestelde wijziging tenminste veertien dagen vóór de vergadering aan alle leden worden toegezonden, of worden gepubliceerd op een voor alle leden te raadplegen elektronisch medium. Als voor laatstgenoemde mogelijkheid wordt gekozen dient daarvan in de oproeping tot de vergadering melding worden gemaakt.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien geen twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt binnen vier weken een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel, zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, een besluit kan worden genomen, mits met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Van dit tijdstip wordt vooraf mededeling gedaan aan alle leden. Iedere bestuurslid is afzonderlijk tot het doen verlijden van deze akte bevoegd. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen in het Handelsregister.

Ontbinding en vereffening

Artikel 20

1. De cv wordt ontbonden door een daartoe strekkend besluit van de algemene ledenvergadering, wanneer in de oproeping tot de vergadering is meegedeeld dat aldaar zal worden voorgesteld de cv te ontbinden.. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste 30 dagen bedragen.
2. Een besluit tot ontbinding behoeft ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin ten minste twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien geen twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt binnen vier weken een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel, zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, een besluit kan worden genomen, mits met een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
3. De bestuursleden treden na het besluit tot ontbinding op als vereffenaars. De algemene ledenvergadering is echter bevoegd bij het besluit tot ontbinding de dan zitting hebbende bestuursleden te ontslaan met gelijktijdige benoeming van één of meer vereffenaars.
4. Bij een besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig saldo bepaald, uitkering van dit saldo geschiedt door de vereffenaars.
5. Na de ontbinding blijft de cv voortbestaan voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en van het huishoudelijke reglement voor zover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de cv uitgaan moet aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

6. De boeken, bescheiden en andere relevante informatiedragers van de ontbonden vereniging moeten door een in het besluit tot ontbinding door de algemene ledenvergadering benoemde bewaarder worden bewaard gedurende 7 jaar na afloop van de vereffening.

Communicatie met de leden

Artikel 21

1. Op diverse plaatsen in deze statuten wordt vermeld dat oproepingen, kennisgevingen, mededelingen, enz. van het bestuur aan leden, of van leden aan het bestuur, schriftelijk moeten geschieden. Hieronder wordt verstaan een geschreven papieren document, een fax, maar gezien de aard en het doel van de cv uitdrukkelijk ook een elektronisch bericht in de vorm van een e-mail.
2. Alle voor leden bestemde berichten worden gezonden aan het in het ledenregister opgenomen adres.
3. Alle berichten bestemd voor de cv of haar organen moeten worden verzonden aan het adres van het secretariaat van de cv.

Reglementen

Artikel 22

De algemene ledenvergadering kan, op voorstel van het bestuur, een huishoudelijk reglement en andere reglementen vaststellen, aanvullen of wijzigen. Deze reglementen mogen geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de wet of met de statuten.

Slotbepalingen

Artikel 23

1. In de gevallen waarin niet voorzien wordt door deze statuten of door het huishoudelijke reglement, terwijl het belang van de cv geen uitstel van beslissing toelaat, beslist het bestuur. Van een dergelijke beslissing stelt het bestuur de leden schriftelijk op de hoogte, op straffe van nietigheid van de beslissing. De algemene ledenvergadering is bevoegd om, op voorstel van een lid, dat dit voorstel tenminste 3 weken voor de eerstvolgende algemene ledenvergadering moet hebben ingediend, een dergelijke beslissing in haar eerstvolgende bijeenkomst bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen nietig te verklaren en staande de vergadering een ander besluit te nemen. Rechten van derden verkregen door de oorspronkelijke beslissing van het bestuur mogen door deze wijziging niet worden geschaad.
2. Waar in deze statuten de woorden hij, hem, aanvrager, enz. vermeld zijn wordt tevens bedoeld zij, haar, aanvraagster, enz.
3. Bij de oprichting van de cv worden in de acte van oprichting benoemd tot leden van het bestuur:

Voorzitter	De heer P.(Pieter) den Hamer
Secretaris	De heer A.J.P.W. (Ad) van den Hurk
2 ^e Secretaris	De heer C.A.M.M. (Kees) Rovers (Ons Net Nederland)
Penningmeester	De heer C. (Cor) van der Lecq
Bestuurslid	De heer F.J.B. (Frans) van Beek

De vijf genoemde personen zullen de bestuurstaken vervullen totdat in de eerste algemene ledenvergadering volgens de in artikel 9 vastgelegde regels een nieuw bestuur wordt benoemd.
